



Comune di Civezzano

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 85 DEL 01.07.2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DI TEMPORANEA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI CIVEZZANO E DETERMINAZIONE COMPENSO SPETTANTE.

L'anno **Duemilaventisei**, addì **Uno**, del mese di **Luglio**, alle ore **16:00**, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge si è riunita la Giunta Comunale, in sala Giunta, in modalità mista ai sensi art. 8 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio n.19 dd. 29.07.2024 con l'intervento dei signori :

Componente	Qualifica	Presenza
BETTI PAOLO	SINDACO	Collegato
MENGOLI ROBERTA	VICESINDACO	Collegato
MOLINARI ENRICO	ASSESSORE	Collegato
PAOLI RENATO	ASSESSORE	Collegato
ZORDAN PAOLO	ASSESSORE	Collegato
ZUCHELLI ANTONELLA	ASSESSORE	Collegato

Presenti: n. 6

Assenti: n. 0

Partecipa e verbalizza il **SEGRETARIO F. F., Mengoli Roberta**.

Il **Betti Paolo**, in qualità di **SINDACO**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto suindicato.

OGGETTO: Presa d'atto dell'incarico di temporanea reggenza a scavalco della segreteria comunale di Civezzano e determinazione compenso spettante.

Si assenta il Segretario comunale in quanto direttamente interessato. La funzione di segretario verbalizzante è attribuita alla Vice Sindaca, Roberta Mengoli.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO atto che seguito allo scioglimento della convenzione per l'utilizzo congiunto del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Civezzano, Predaia e Sfruz, decorrente dall'01/01/2026, la segreteria comunale del Comune di Civezzano risulta essere vacante;

EVIDENZIATO che il Comune di Civezzano intende provvedere alla copertura in via definitiva della sede segretariale, ricorrendo all'istituto della mobilità, attivando a tal fine, ad inizio anno 2026, la procedura di mobilità per la copertura del posto di Segretario comunale di III^a classe del Comune di Civezzano, ex art. 158 e ss. della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, disponendo l'approvazione dell'ammissione dei candidati alla medesima e la nomina della Commissione giudicatrice, nonché programmando la calendarizzazione dell'espletamento delle prove previste dalla procedura di mobilità;

VISTA la nota prot. n. 6785/II.9 di data 19/06/2026, con la quale il Comune di Civezzano, nelle more della predisposizione della procedura concorsuale finalizzata alla copertura definitiva del posto, ha chiesto al Dipartimento Enti Locali, agricoltura, ambiente e cooperazione della P.A.T., ai sensi dell'art. 162 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, la proroga all'autorizzazione di reggenza a scavalco della segreteria comunale di Civezzano al Segretario Comunale di Predaia dott. Claudio Baldessari, con la medesima nota è stato chiesto il consenso anche alla Sindaca del Comune di Predaia;

VISTO il consenso espresso con nota di protocollo sub ns. prot. n. 6895/II.9 di data 23/06/2026 dalla Sindaca del Comune di Predaia, ove presta il servizio il predetto Segretario comunale;

VISTO che con provvedimento prot. n. 0523643 di data 24/06/2026, assunto al protocollo comunale in pari data sub ns. prot. n. 6936/II.9, il Presidente della P.A.T. ha disposto il conferimento al dott. Claudio Baldessari, Segretario Comunale del Comune di Predaia, dell'incarico di reggenza a scavalco della segreteria comunale di Civezzano per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026;

RICHIAMATO il predetto riferimento normativo, art. 162 "Supplenza e reggenza delle sedi segretari" del C.E.L., che recita al comma 1: *"Per assicurare la regolarità del servizio in caso di assenza o di impedimento temporaneo del segretario comunale, sempre che il comune non sia dotato di vicesegretario comunale, il presidente della provincia territorialmente competente dispone, su richiesta scritta del sindaco del comune interessato... che il servizio sia svolto, in supplenza del titolare, da un segretario di un comune viciniore. Nel caso in cui il servizio debba essere ricoperto da un segretario di un comune viciniore, deve essere sentito il Sindaco di questo comune il quale si esprime entro le 24 ore successive; decorso tale termine, il presidente della provincia può comunque disporre la sostituzione"*;

RICORDATO che il comma 3 del sopracitato art. 162 dispone: *"I regolamenti comunali fissano il compenso spettante al segretario comunale reggente o supplente, sulla base degli accordi sindacali di cui al capo IV del presente titolo"*;

RICHIAMATO l'art. 101 del Regolamento Organico del Comune di Civezzano, adottato con deliberazione n. 10 del Consiglio Comunale di data 18.02.2020, avente ad oggetto "Compenso per la sostituzione del Segretario comunale", che prevede:

" Al Segretario comunale di altro Comune, incaricato della reggenza o supplenza del Segretario titolare, è corrisposto, per la durata dell'incarico, un compenso fino ad un massimo di 4/5 del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato, a decorrere dal 7.10.1996, sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale sull'indennità di qualifica e sull'indennità di sede, ove spettante, in relazione alle effettive prestazioni; spetta inoltre allo stesso il rimborso delle spese di accesso e recesso, sulla base delle percorrenze e della distanza chilometrica fra i due Comuni. A decorrere dall'1.01.1997 il compenso di cui sopra si calcola sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale, sull'indennità di posizione e sull'indennità di sede, ove spettante al Segretario sostituito e comunque non oltre il 30.06.1998, in relazione

alle effettive prestazioni. Il compenso e rimborsi spese di cui sopra sono deliberati con provvedimento di Giunta.";

VISTO l'art. 29 (Trattamento economico di missioni) del CCPL dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali di data 29/10/2018, che in merito alla regolamentazione dei viaggi di missione del personale dipendente, stabilisce al comma 1 l'applicazione delle disposizioni di cui all'Allegato E/8 del vigente CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali — area categorie;

ACCERTATA la competenza della Giunta comunale a determinare il compenso da attribuire al Segretario supplente, con riferimento diretto ed esclusivo alla valutazione di merito attinente l'individuazione dell'ammontare spettante rapportato alle effettive prestazioni in conformità all'interesse pubblico perseguito;

PRESO atto della Circolare PAT — Servizio Autonomie Locali n. 1 del 18/01/2011 ad oggetto "Bilancio di previsione 2011", che in merito alla retribuzione dei segretari "a scavalco", al punto e), precisa che fra i parametri da considerare per la determinazione del compenso debba essere considerato quello dell'impegno lavorativo, che può essere affiancato al criterio del grado di impegno che la prestazione richiede, del tipo di atti da redigere, del livello di responsabilità richiesto, ecc.;

CONSIDERATO che trattasi di un incarico di reggenza della segreteria comunale e che quindi il Segretario a scavalco è chiamato a prendere in carico le competenze dell'ufficio segreteria e a provvedere al disbrigo delle pratiche in corso, nonché ad assumere la direzione ed il coordinamento dei servizi comunali;

RILEVATO che l'impegno richiesto al Segretario a scavalco prescinde dalla effettiva presenza presso la sede municipale, in quanto lo svolgimento delle mansioni richiede di essere disponibile a fornire assistenza e consulenza secondo le necessità correnti dell'Amministrazione e degli uffici;

VALUTATO che in relazione alla concreta disponibilità, responsabilità, sostanziale garanzia a favore dell'attività amministrativa dell'Ente, richiesti al dott. Claudio Baldessari per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2026, sia congruo un compenso orario calcolato sulla base del compenso spettante al Segretario comunale titolare, nell'ammontare di seguito calcolato, stimando un impegno complessivo orario di n. 100 ore mensili a favore del Comune di Civezzano:

(III Classe con più di 3.000 abitanti)

STIPENDIO TABELLARE	€ 49.698,47=
INDENNITA' INTEGRATIVA SPECIALE	€ 7.571,23=
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	€ 13.106,00=
TOTALE ANNUALE	€ 70.375,70=
TOTALE MENSILE	€ 5.864,64=
TOTALE ORARIO LORDO	€ 37,59=
TOT. PER 100 ORE	€ 3.759,00=

RITENUTO quindi di corrispondere al dott. Claudio Baldessari il compenso mensile di € 3.759,00= per le ore relative al servizio di reggenza della segreteria comunale di Civezzano per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2026, quantificate in cento ore mensili;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, stante la necessità di rendere operativa la reggenza dal 02 settembre 2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 09/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale n. 10 di data 09/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2026;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, Tributi e Commercio, ai sensi dell'art. 185 del codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, Tributi e Commercio, ai sensi dell'art. 185 del codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

VISTO il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm.;

VISTA la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.;

VISTO quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 17 dd. 28/06/2018, immediatamente eseguibile;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni in premessa specificate, dell'avvenuto conferimento al dott. Claudio Baldessari dell'incarico di temporanea reggenza a scavalco della segreteria comunale di Civezzano per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026, disposto con provvedimento del Presidente della P.A.T. prot. n. 0523643 di data 24/06/2026;
2. di fissare, per i motivi di cui in premessa, un compenso lordo di € 3.759,00= da corrispondere mensilmente al dott. Claudio Baldessari per l'incarico di cui al precedente punto 1, dando atto che allo stesso dovrà essere riconosciuto il trattamento per le missioni effettuate che dovrà essere dallo stesso quantificato e richiesto e che presuntivamente viene quantificata in € 2.000,00.=;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2) troverà imputazione come indicato nella tabella sottostante nel bilancio di previsione 2026/2028 esercizio finanziario 2026, che presenta le necessarie disponibilità:

E/U	Capitolo/articolo	Codice di Bilancio	Macroaggregato	2026	2027	2028
U	1201/10	01.02.1	U.1.01.01.008	11.277,00		
U	1201/760	01.02.1	U.1.01.02.01.001	100,00		
U	1201/810	01.02.1	U.1.01.02.01.001	3.381,00		
U	1207/10	01.02.1	U.1.01.02.001	960,00		

Gli importi saranno determinati su base mensile e riportati nel cedolino paga.

4. di provvedere alla liquidazione del compenso mensilmente;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L. della Regione Autonoma T-AA, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, per le motivazioni di cui in premessa;

6. di comunicare ai capigruppo consiliari il presente atto contestualmente alla pubblicazione all'albo web sul sito www.comune.civezzano.tn.it.

Si rammenta ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/92 che contro il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

1. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
2. Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29, all. 1, del d.lgs. n. 104/2010.

I ricorsi 1) e 2) sono alternativi.

Contro il presente provvedimento è altresì possibile proporre opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione.

Il Segretario comunale accuserà ricevuta dell'opposizione e ne informerà la Giunta nella prima seduta successiva.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- Parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- Parere in ordine alla regolarità contabile;
- Certificazione iter di pubblicazione ed esecutività.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
BETTI PAOLO

Il Segretario F. F.
MENGOLI ROBERTA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).